REGULAMIN PRZYZNAWANIA STYPENDIÓW   
ZA WYSOKIE OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE   
UCZNIOM SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM.BOHATERÓW GRUDNIA ‘70  
W ŁĘGOWIE

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa tryb i sposób przyznawania stypendium za osiągnięcia sportowe.

2. Stypendia są indywidualnym wyróżnieniem dla uczniów, którzy mogą poszczycić się znaczącymi osiągnięciami i mają na celu mobilizowanie ich do rozwijania uzdolnień sportowych.

3. Stypendium przyznawane jest dwa razy w roku, po zakończeniu śródrocznej i rocznej klasyfikacji uczniów.

4. Stypendia przyznaje się uczniom klas IV – VIII. Uczniowi klasy IV stypendium przyznawane jest po II semestrze roku szkolnego.

5. Dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję ds. Stypendiów Sportowych jako komórkę o charakterze opiniotwórczo – doradczym.

6. Do zadań Szkolnej Komisji ds. Stypendiów Sportowych należy:

a) **przyjmowanie wniosków od rodziców lub nauczycieli wychowania fizycznego** o przyznanie stypendium za wysokie osiągnięcia sportowe,

b) sprawdzenie wniosków pod względem formalnym,

c) zaopiniowanie ww. wniosków i wstępne zakwalifikowanie uczniów do stypendium,

d) rozpatrywanie przedstawionych we wniosku osiągnięć sportowych,

§ 2

Sposób przyznania i wysokości stypendium szkolnego

1. Wysokość stypendium ustala dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii komisji stypendialnej i rady pedagogicznej oraz w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę *( art. 90g ust. 10 ustawy o systemie oświaty).*

2. Stypendium za osiągnięcia sportowe może być przyznane uczniowi, który uzyskał wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym na szczeblu co najmniej gminnym.

3. Stypendium za osiągnięcia sportowe przyznaje się uczniowi, który osiąga wysokie wyniki w uprawianej dziedzinie sportu **i spełnił co najmniej dwa z poniższych kryteriów sportowych:**

a) zajął I miejsce w **drużynowych** zawodach(minimum na poziomie gminnym) w rozgrywkach prowadzonych przez Szkolny Związek Sportowy;

b) zajął I, II, III miejsce **w indywidualnych** zawodach (minimum na poziomie gminnym) prowadzonych przez Szkolny Związek Sportowy,

c) **uczestniczył co najmniej w półfinałach wojewódzkich** w dyscyplinie, której rozgrywek nie prowadzi Szkolny Związek Sportowy (w tym przypadku wymagane jest potwierdzenie uczestnictwa przez Okręgowy Związek Sportowy w Gdańsku właściwy dla danej dyscypliny)

**Uczeń może wykazać kilkukrotne osiągnięcia w ww. kryteriach**

Dodatkowo uczeń otrzymał co najmniej bardzo dobrą ocenę z wychowania fizycznego;

Dodatkowo uczeń otrzymał co najmniej dobrą ocenę z zachowania.

Dodatkowo uczeń chętnie, godnie reprezentuje szkołę biorąc udział w zawodach   
i turniejach sportowych; prezentuje swoje osiągnięcia na terenie szkoły i poza szkołą, jest zaangażowany w działalność pozalekcyjną i pozaszkolną.

§ 3

Procedura udzielania stypendium za wysokie osiągnięcia sportowe.

1. Wnioski o przyznanie stypendium za wysokie osiągnięcia sportowe **składa rodzic lub nauczyciel wychowania fizycznego** do Szkolnej Komisji ds. Stypendiów Sportowych w terminie wyznaczonym przez Dyrektora, po zatwierdzeniu wyników klasyfikacji śródrocznej i rocznej nie później niż 5 dni po zatwierdzeniu klasyfikacji (załącznik).

2. Szkolna Komisja ds. Stypendiów Sportowych sporządza protokół z posiedzenia, na którym opiniuje wnioski i typuje kandydatów do stypendium – wzór wniosku (załącznik).

3. Szkolna Komisja ds. Stypendiów Sportowych odmawia przyznania stypendium, jeśli:

a) wnioskodawca nie dopełni wymogów formalnych obowiązujących przy ubieganiu

się o stypendium dotyczących nieprzestrzegania terminu złożenia wniosku;

b) zabraknie merytorycznego uzasadnienia przyznania stypendium.

4. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor szkoły może podjąć decyzję o nieprzyznaniu stypendium za osiągnięcia sportowe, gdy:

a) uczeń rażąco naruszył obowiązujące w szkole prawo;

b) dopuścił się rażąco nieodpowiedzialnego zachowania lub nagannej postawy

moralno – etycznej;

c) posiada nieusprawiedliwione nieobecności na zajęciach, treningach, zawodach.

5. Decyzje Dyrektora szkoły w sprawach stypendium są ostateczne.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15 września 2020 r. z mocą obowiązującą od dnia 01 września 2020 r.

2. Zmiany w niniejszym regulaminie stają się prawomocne po zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną.

3. Regulamin zostanie podany do ogólnej wiadomości na szkolnej stronie internetowej.

Zatwierdzam po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej w dn.15 września 2020r.

Dyrektor szkoły

**WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM ZA WYSOKIE**

**OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE**

Rok szkolny…………………….

okres ………………………..

**WYPEŁNIA RODZIC LUB NAUCZYCIEL WYCHOWANIA FIZYCZNEGO**

Imię i nazwisko, klasa

……………………………………………………………………………………

Szczególne osiągnięcia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tytuł lub zdobyte miejsce | Dyscyplina sportowa | Rodzaj zawodów  (np. międzynarodowy, ogólnopolski, wojewódzki) | Indywidualny/  Grupowy |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Podpis …………………………….

Do wniosku należy dołączyć kserokopię dokumentów potwierdzających wysokie osiągnięcia sportowe ucznia ( oryginały lub poświadczone kserokopie)

**WYPEŁNIA WYCHOWAWCA**

|  |  |
| --- | --- |
| Ocena zachowania |  |
| Udział w zawodach |  |

Krótkie uzasadnienie wniosku przez nauczyciela wychowania fizycznego

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Obowiązek informacyjny**.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) informuję Panią/Pana, że:

* administratorem danych Pani, Pana i Pani/Pana dziecka jest Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Grudnia’70 w Łęgowie
* naszym inspektorem ochrony danych jest Wojciech Leszczyński inspektor.odo@gmail.com
* celem przetwarzania danych Pani, Pana i Pani/Pana dziecka jest ustalenie prawa do stypendium szkolnego wynikającego z ustawy: ustawa z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty.
* podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y podać dane osobowe, a konsekwencją niepodania danych jest odrzucenie wniosku;
* dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora
* przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych, do ich sprostowania, do usunięcia, do ograniczenia lub sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
* może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza Pani/Pana prawa lub rozporządzenie.

…………………………………………..

podpis rodzica/ prawnego opiekuna